

# 长春工程学院学术专著出版基金管理办法

## （试 行）

### 第一章 总 则

**第一条** 为支持教师和科研人员出版学术专著，鼓励具有创新性的基础理论和应用理论研究，弘扬我校教师和科研人员的科研成果，设立长春工程学院学术专著出版基金（以下简称出版基金）。

**第二条** 出版基金实行个人申请、专家评议及择优支持的资助原则。受资助专著，必须在扉页上标注“长春工程学院学术著作出版基金资助出版”字样。

### 第二章 资助范围、金额与申请条件

**第三条** 学校的正式职工且为学术专著第一作者，均可提出申请（对于排名第二及以后的专著，暂不予资助）。申请出版的学术专著应充分体现作者和学校在相关领域前沿科学研究工作的成果，具有独立、自主知识产权。

**第四条** 优先资助在人民出版社、商务印书馆、中华书局、科学出版社、高等教育出版社、中国社会科学出版社等国家级出版社出版的学术著作。

**第五条** 每部著作的资助金额，以学术水平为依据，充分考虑其社会效益，一般掌握在 10000 元至 20000 元之间，其余经费由个人自筹解决。

**第六条** 下列情况不属于资助范围：

- （一）教科书、工具书、科普读物、普及类系列丛书；
- （二）编著、论文集；
- （三）不公开发行的图书；
- （四）音像制品、美术作品和文学作品；
- （五）已公开出版的著作。

### **第三章 申请及评审**

**第七条** 申请者须填写《长春工程学院学术著作出版基金申请表》，（见附件1），并附下列相应材料，包括：

- （一）书稿的“前言”和“三级提纲”（至少到节一级）；
- （二）反映书稿水平和特点的部分样稿（如是多人合著，每位作者均需提供一章）；
- （三）主要参考文献（注明出处、时间等）；
- （四）其它可反映作者水平的材料（奖励情况、鉴定证书、本人代表性论著及评价等）；
- （五）两名具有正高级专业技术职称的同行专家的具体推荐意见。

**第八条** 校内各二级单位学术委员会负责初审，须签署具体意见并加盖二级单位公章后报送校科研处。

**第九条** 校科研处核实申报材料后，组织专家就其学术水平、学术价值、著作类别进行评议并投票表决。表决结果报分管领导审批。

**第十条** 受资助者凭出版社出具的正式发票办理有关转帐手续或直接给与现金奖励。

#### **第四章 附 则**

**第十一条** 受资助者应对著作中引用的资料、研究成果和观点等承担相应的法律责任。对弄虚作假、未能按期出版、未按要求标注扉页等情况，学校根据具体情况可撤消或追回资助；弄虚作假者 5 年内不得申请本基金。

**第十二条** 著作出版后，受资助者须免费向校科研处提供该著作 5 部和校图书馆提供 10 部存档。

**第十三条** 出版基金的申报每年受理一次，一般在每年 5 月份进行。已受其他渠道资助的著作一般不重复资助。

**第十四条** 本办法解释权归校科研处。

**第十五条** 本办法自颁布之日起实施。